



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Arzignano,

**SCHEMA DI
ACCORDO DI ACCREDITAMENTO ALL'ALBO DI SOGGETTI EROGATORI
DI INTERVENTI E SOSTEGNI ATTRAVERSO "VOUCHER DI SERVIZIO"
A FAVORE DEI BENEFICIARI DELLE MISURE DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ E
PER L'INCLUSIONE SOCIALE RESIDENTI NEI COMUNI
DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN_05 - ARZIGNANO**

In attuazione della Delibera di Giunta Comunale n. 82 del 29/04/2020 - con la quale sono stata approvate le Linee Guida per l'accREDITamento di soggetti erogatori di prestazioni e di "Voucher di servizio" a supporto delle progettualità a favore dei beneficiari delle misure di contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale - e della determinazione n. _____ del _____ - con la quale sono stati definiti gli adempimenti di carattere operativo e gestionale conseguenti all'adozione della predetta deliberazione,

TRA

- il Comune di Arzignano, quale Comune capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_05, rappresentato, ai fini del presente atto, dalla dott.ssa Denise Dani in qualità di Dirigente dell'Area Servizi al cittadino,

E

- il soggetto gestore _____, con sede legale in _____, via _____, codice fiscale e partita IVA _____, rappresentato, ai fini del presente atto, da _____, nella sua qualità di rappresentante legale (di seguito definito soggetto accreditato), in quale dichiara di essere nella piena capacità giuridica e di agire e di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione prevista dagli artt. 32ter e 32quater del Codice Penale, nonché da qualsiasi altra norma.

PREMESSO:

- che la legge n. 328/2000 agli articoli 6, comma 2, lettera c) e 11, comma 3, prevede, tra l'altro, in capo ai comuni, l'esercizio della funzione di accREDITamento di servizi e strutture del circuito sociale;
- che con determinazione n. _____ del _____ è stato approvato/aggiornato l'Albo dei soggetti che hanno presentato domanda di accREDITamento e che sono stati valutati ammissibili dal Responsabile del Procedimento e quindi accreditati;
- che il Soggetto gestore _____ è incluso nel precitato Albo e accreditato per le seguenti tipologie di intervento e/o sostegno (*da selezionare*):

- attività di formazione a competenze di base trasversali per l'accesso al lavoro;
- attività di formazione a competenze di base tecnico professionali specifiche per l'accesso al lavoro;
- servizi socio-educativi, ricreativi e sportivi per minori in età pre-scolare;
- servizi socio-educativi, ricreativi e sportivi per minori in età scolare;
- "Voucher di servizio" non discriminanti e fruibili in diversi ambiti di utilizzo per sovvenzionare gli acquisti da parte di soggetti svantaggiati o da categorie di soggetti comunque ritenute meritevoli di particolare tutela;

PROTOCOLLO N. 0019605 del 16/11/2021 12:33:01 // ENTRATA
Stampato il giorno 14/12/2021 da Fior. Patrizia.
COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. di originale digitale.
Hash: 0ba25613e0885e51c752ae1c20c73320d4b674960b57923691363a273e483b6211ae

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il presente Accordo disciplina i rapporti tra il Comune di Arzignano e il soggetto accreditato rispetto all'erogazione degli interventi e sostegni come indicato in premessa.

Il presente Accordo, per la particolarità del modulo organizzativo, come sopra indicato, è da intendersi "aperto" in relazione alla quantità di voucher prestazionali.

Art. 2

Il Soggetto accreditato dichiara:

- a) di conoscere e accettare incondizionatamente oneri e vincoli esplicitati nelle Linee Guida come sopra approvate e nell'Avviso per l'accreditamento prot. n. _____ del _____ che s'intendono qui recepiti in ogni loro parte e contenuto;
- b) di mantenere i requisiti di accreditamento e gli standard di qualità previsti per il servizio, così come definiti e offerti per l'iscrizione all'Albo dei soggetti accreditati;
- c) di disporre di idoneo contratto assicurativo di Responsabilità Civile esonerando il Comune di Arzignano da ogni responsabilità per eventuali danni a utenti o a terzi derivati dall'espletamento del servizio. Di essere responsabile nei confronti del Comune di Arzignano dell'esatto adempimento degli interventi e/o sostegni oggetto dell'accordo. E' altresì, responsabile nei confronti del Comune di Arzignano e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione dell'accordo, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti. Di mantenere il Comune di Arzignano e i servizi sociali dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale VEN_05, sollevati e indenni da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Il soggetto accreditato si impegna:

- a osservare tutte le disposizioni previste dal precitato Avviso e dal presente Accordo;
- a mantenere i requisiti generali e di idoneità tecnica-organizzativo, gestionale, professionale e di personale per l'erogazione di interventi e/o sostegni per le quali è accreditato e a osservare tutte le disposizioni previsti dalla normativa vigente in materia;
- a erogare il servizio tramite voucher agli utenti dell'intero Ambito Territoriale Sociale VEN_05-Arzignano che ne facciano richiesta e che siano in possesso di voucher sociali per lo specifico servizio, autorizzati dal Comune di Arzignano, quale Capofila di Ambito, senza discriminazione o selezione alcuna, pena l'esclusione dall'Albo dei soggetti accreditati;
- a collaborare con il servizio sociale inviante;
- di assolvere il debito informativo, nei confronti del Comune di Arzignano nel rispetto degli impegni assunti contestualmente all'accreditamento in merito a modalità e scadenze stabilite per l'invio della documentazione relativa agli interventi e/o sostegno resi;
- a non cedere in subappalto tutti o parte dei servizi per i quali si è accreditata;
- a comunicare entro 15 giorni dal cambiamento al Comune di Arzignano ogni variazione dei requisiti di accreditamento;
- a comunicare entro 15 giorni al Comune di Arzignano ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura organizzativa e negli organismi tecnici e amministrativi;

- a individuare nella persona di _____ (*nome e cognome*), in qualità di Coordinatore del servizio accreditato, il soggetto di riferimento nei rapporti con il Comune di Arzignano, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni del nominativo individuato entro 15 giorni dalla variazione;
- a rispettare i criteri, i tempi e le modalità di attivazione ed erogazione del servizio, come definiti dalle Linee Guida e dall'Avviso precitati;
- (*se di pertinenza*) a comunicare, entro un mese dall'attivazione, le informazioni sulla frequenza del beneficiario, correlato dai fogli firma comprovanti la presenza/partecipazione e comunque di riferire entro 15 giorni, su richiesta del servizio sociale, una relazione finale dell'intervento a conclusione del servizio;
- a garantire l'immediata comunicazione scritta al Servizio Sociale di riferimento, di qualsiasi evento di carattere significativo e/o straordinario riguardante l'andamento del servizio, nonché delle eventuali difficoltà dei rapporti tra il soggetto accreditato e il fruitore dell'intervento;
- (*se di pertinenza*) a fornire, al Servizio Sociale di riferimento, elementi di conoscenza rispetto all'andamento qualitativo e quantitativo del servizio e a collaborare garantendo la partecipazione del personale a incontri periodici di verifica sul progetto e gestione caso;
- ad accettare i sistemi di rendicontazione, di valutazione e di controllo stabiliti dall'Ambito Territoriale Sociale VEN_05 - Arzignano per gli interventi e/o sostegni resi ai soggetti in regime di voucher;
- (*se di pertinenza*) a inoltrare annualmente al Comune di Arzignano entro il 31/12 di ogni anno una relazione consuntiva sulle attività e l'organizzazione del servizio accreditato;
- a fornire all'utente adeguato materiale informativo del servizio (orario, segreteria, referenti, modalità di contatto);
- ad accettare che il titolare del voucher, in relazione al grado di soddisfazione nei confronti degli interventi e/o sostegni ricevuti, scelga un'altra organizzazione qualora subentrino motivi di insoddisfazione durante l'erogazione degli interventi e/o sostegni medesimi. Tale cambiamento è attuabile solo nel caso in cui il titolare del voucher abbia revocato per iscritto il proprio consenso all'erogazione del servizio;
- a inviare ai servizi sociali le fatture/ricevute degli interventi e sostegni erogati, intestate al beneficiario (o al genitore se minorenne), allegando eventualmente la documentazione a comprova dell'erogazione della prestazione o sostegno fornito. Le fatture/ricevute non accompagnate dalla documentazione richiesta non verranno liquidate.

Il Comune di Arzignano:

- invierà con congruo anticipo all'ente accreditato l'elenco dei nominativi dei beneficiari autorizzati;
- può effettuare idonei controlli diretti ad accertare sia la veridicità delle dichiarazioni rese sia la qualità dei servizi garantiti attraverso il voucher sociale; a tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

I controlli saranno effettuati tramite richiesta di produzione di documentazione e/o incontri.

Le inadempienze e le irregolarità riscontrate verranno contestate al prestatore di servizio, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni entro i termini di legge.

In caso di inadempimento, ovvero adempimento parziale degli interventi e/o sostegni per causa imputabile al soggetto accreditato, il valore del voucher sarà ridotto in misura proporzionale a quanto erogato.

Sulla base dell'esito delle verifiche effettuate, nel rispetto delle disposizioni previste dalle Linee Guida e dall'Avviso sopracitati, si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare l'accreditamento.

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili ai servizi sociali dei Comuni o al Comune di Arzignano, quest'ultimo sospenderà l'esecuzione dell'intervento e/o sostegno per tutta la durata della causa ostantiva. Decorso il tempo di 90 giorni è facoltà del soggetto accreditato recedere dall'accordo senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento dell'intervento e/o sostegno resi.

Art. 3

Il presente Accordo ha validità fino al 31/12/2024, eventualmente rinnovabile. A esso può essere dichiarata formale rinuncia con preavviso di almeno 30 giorni da parte del soggetto accreditato. Detta rinuncia comporta l'automatica cancellazione dall'Albo dei Soggetti accreditati.

Art. 4

Il pagamento del voucher sarà intestato al beneficiario con quietanza al soggetto accreditato, dietro invio della copia della regolare fattura/ricevuta e della relativa documentazione, intestata al beneficiario e inviata al Comune di Arzignano, entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione richiesta.

Art. 5

Il Presente Accordo può essere risolto dal Comune di Arzignano nelle seguenti fattispecie:

- gravi violazioni degli obblighi, previsti dal presente Accordo e nei criteri di accreditamento indicati nelle Linee Guida e nell'Avviso di accreditamento sopracitati, da parte del soggetto accreditato;
- impiego di personale professionalmente non idoneo e qualificato da parte del soggetto accreditato e non in possesso di regolare contratto di lavoro;
- la reiterata omissione/violazione di quanto specificato nell'art. 2;
- esiti negativi delle verifiche periodiche in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo da parte del Comune di Arzignano e mancata collaborazione all'attività di controllo e verifica;
- mancata attivazione e/o rispetto della tempistica di attivazione degli interventi richiesti non giustificabile.

Qualora vengano verificate gravi inadempienze o la perdita dei requisiti prescritti si procederà a formale notifica di avvio del procedimento di cancellazione dall'Elenco/Albo; il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire puntuali spiegazioni in merito.

L'Accordo è automaticamente risolto in caso di fallimento dell'Ente accreditato.

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di formale diffida inviata tramite posta certificata a arzignano.vi@cert.ip-veneto.net nella quale dovranno essere indicati i termini entro cui ripristinare i requisiti carenti. La mancata rimozione delle cause di risoluzione da parte dell'organizzazione accreditata, entro i termini prescritti, comporterà la cancellazione dall'Albo Pubblico dei soggetti accreditati.

Art. 6

Per ogni altra prescrizione non esplicitamente citata nel presente Accordo si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore.

Art. 7

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, il soggetto accreditato è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del servizio.

L'accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente Accordo con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

SOTTOSCRIVONO

L'Accordo di accreditamento per le tipologie di intervento e/o sostegno di seguito evidenziate:

- attività di formazione a competenze di base trasversali per l'accesso al lavoro;
- attività di formazione a competenze di base tecnico professionali specifiche per l'accesso al lavoro;
- servizi socio-educativi, ricreativi e sportivi per minori in età pre-scolare;
- servizi socio educativi, ricreativi e sportivi per minori in età scolare;
- "Voucher di servizio" non discriminanti e fruibili in diversi ambiti di utilizzo per sovvenzionare gli acquisti da parte di soggetti svantaggiati o da categorie di soggetti comunque ritenute meritevoli di particolare tutela;

a favore di soggetti residenti nell'Ambito Territoriale Sociale citato in premessa che ne richiederanno l'intervento e/o sostegno attraverso la presentazione del voucher sociale assegnato agli stessi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Arzignano, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE di

IL RESPONSABILE PON
DIRIGENTE

Dott.ssa Denise Dani

(documento informatico firmato digitalmente,
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s. m. i.)



COMUNE di ARZIGNANO
ENTE CAPOFILA

AMBITO TERRITORIALE

Piazza Libertà 12 - 36071 Arzignano (VI) - C.F. e P.IVA 00244950242
tel. 0444/476626 - 476627 - pec: arzignano.vi@cert.ip-veneto.net
e-mail Ufficio Ambito Territoriale Sociale: ambitoarzignano@comune.arzignano.vi.it